

EXCEL COMPLETO BÁSICO E AVANÇADO

Turma: 36 HORAS / VIP: 28 HORAS

OBJETIVOS:

O treinamento de Excel visa habilitar o participante a conhecer e utilizar este software para elaboração de suas planilhas e aplicação de fórmulas e recursos básicos e avançados.

PÚBLICO ALVO:

Profissionais e Estudantes, de qualquer área, que necessitem conhecer as ferramentas essenciais do Microsoft Excel de forma a desenvolver e editar planilhas no aplicativo.

PRÉ-REQUISITOS:

Conhecimentos básicos de informática.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Introdução
- Interface do Microsoft Excel
- Conceitos do Excel (Pasta de Trabalho, Planilha, Células e Intervalos)
- Criação e Edição de Planilhas
 - Entrada de Dados
 - Inserir, Renomear e Excluir Planilha
 - Copiar e Colar dados
- Edição Básica de Células
 - Formatação da Fonte
 - Formatação de Alinhamento
 - Formatação de Número
- Zoom e Janelas
- Localizar e Substituir
- Aplicação de Temas e Estilos de Tabela e Células
- Inserção de Ilustrações, Caixas de Texto e Wordart
- Fórmulas Simples
- Referências Relativas e Absolutas
- Preenchimento Automático e de Fórmulas
- Funções Básicas (SOMA, MÁXIMO, MÍNIMO, MAIOR, MENOR, MÉDIA, CONT.NÚM, CONT.VALORES, HOJE, AGORA)
- Função Condicional (SE)
- Função de Pesquisa (PROCV)
- Trabalhando com Nomes de Células e Intervalos
- Formatação Condicional
- Classificação
- Filtro e Filtro Avançado
- Criação, Edição e Formatação de Gráficos
- Modos de Exibição
- Configuração da Página
- Cabeçalho e Rodapé
- Impressão de Planilhas e Criação de PDF

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Conceitos de Cálculos com Matrizes Dinâmicas
- Importação de Dados
- Conceitos de Banco de Dados
- Manipulação e Tratamento de Dados
- Operadores Lógicos e Funções Lógicas (SE, E, OU, NÃO, SEERRO)
- Trabalhando com Funções Aninhadas
- Funções Matemáticas e para Análise de Dados (SOMASE, CONT.SE, SOMASES, CONT.SES, MÉDIASE, MÉDIASES, MÁXIMOSSES, MÍNIMOSSES)
- Funções de Pesquisa e Referência (ESCOLHER, PROCV, PROCH, ÍNDICE, CORRESP)
- Funções de Data e Hora (DATAM, FIMMÊS, DATADIF, HOJE, AGORA, DATA, DIAS360, HORA, MINUTO, SEGUNDO, DIATRABALHOTOTAL, DIATRABALHOTOTAL.INTL, DIATRABALHO, DIATRABALHO.INTL)
- Funções de Texto (ESQUERDA, DIREITA, SUBSTITUIR, LOCALIZAR, EXT.TEXT, TEXTO, CONCATENAR, REPT)
- Preenchimento Relâmpago
- Funções Financeiras (PGTO, VP, VF, TAXA, NPER)
- Funções de Banco de Dados (BDSOMA, BDMAX, BDMIN, BDMÉDIA, BDCONTAR, BDEXTRAIR)
- Funções de Informação (Funções É, ÉERRO, ÉPAR, ÉÍMPAR, ÉCÉL.VAZIA, ÉTEXT)
- Subtotais e Função SUBTOTAL
- Tabelas Dinâmicas e Gráficos Dinâmicos
- Segmentação de Dados e Linha do Tempo
- Introdução a Criação de Dashboards
- Validação de Dados
- Ferramentas de Testes de Hipóteses
 - Atingir Meta
 - Tabela de Dados
 - Cenários
- Ferramentas de Auditoria
- Proteção de Planilhas e Arquivos
- Formulários com Controle
- Macros – Gravação e Edição
- Exercícios Práticos para Fixação do Conteúdo